

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в МБОУ СОШ №1
в 2017-2018 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА - 9			
1	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	В соответствии с графиком КДР	В.А. Баюра учителя - предметники
2	Проведение статистического анализа результатов ГИА-9 2017 года	Август 2019	В.А. Баюра
3	Анализ условий в общеобразовательном учреждении, влияющих на качество подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов	В течение года	В.А. Баюра
4	Методический анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов	Июнь – июль 2019	В.А. Баюра
5	Анализ результатов ГИА – 9 на педагогическом совете	Август 2019	В.А. Баюра
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация и проведение краевой диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	По отдельному плану	В.А. Баюра
2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче предметов ГИА-9	Сентябрь 2018- май 2019	В.А. Баюра руководители ШМО
3.	Оказание методической (консультативной) помощи образовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9	Сентябрь 2018- май 2019	В.А. Баюра руководители ШМО
4.	Сбор сведений об учителях русского языка и математики, работающих в 9 классах в 2018 – 2019 учебном году	Сентябрь 2018	В.А. Баюра
5.	Направление на семинары руководителей ШМО, учителей-предметников, работающих в 9 классах	Сентябрь 2018 – апрель 2019	О.Т. Мязина
6.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ОГЭ	Октябрь 2018	В.А. Баюра учителя - предметники
7.	Организация работы учителей – предметников по подготовке обучающихся	Октябрь 2018 – май 2019	В.А. Баюра

	к ГИА – 9 с использованием демоверсий ФИПИ		
8.	Проведение практических занятий в Интернет-классах «Интернет-ресурсы ГИА-9» с целью подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации	Октябрь 2018 – май 2019	В.А. Баюра
9.	Участие в работе межшкольных факультативов: 1) для обучающихся 9 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; 2) для обучающихся 9 классов, имеющих высокий уровень предметной обученности	Октябрь 2018 – май 2019	В.А. Баюра
10.	Проведение административных контрольных работ по математике по предметам по выбору	Октябрь 2018, январь 2019 Март – апрель 2019	В.А. Баюра Учителя – предметники
11.	Проведение мониторинга знаний учащихся с целью диагностики пробелов в знаниях при подготовке к ГИА	В соответствии с НСОКО ОУ	В.А. Баюра
12.	Участие в работе тьюторской школы «Готовимся к ГИА» для педагогов и учащихся по подготовке к ГИА-9 по выбранным предметам	Ежемесячно (по отдельному плану)	В.А. Баюра
13.	Направление учителей - предметников на обучающие семинары-практикумы	По отдельному плану проведения ПДС	В.А. Баюра
14.	Участие в проведении пробных ОГЭ в онлайн-режиме 9 классов СДО Кубани	По отдельному графику	В.А. Баюра
15.	Участие постоянно действующих семинаров практикумов по подготовке к ГИА	Ежемесячно (в день проведения КДР)	Учителя - предметники
16.	Участие в тренировочных экзаменах в форме ОГЭ по: русскому языку, математике	Март 2019	В.А. Баюра
17.	Анализ результатов тренировочных экзаменов по: русскому языку, математике (совещание при директоре)	Апрель 2019	В.А. Баюра
18.	Организация работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися	По отдельному плану	В.А. Баюра
19.	Проведение собеседований с учащимися, претендентами на «2» по предметам ОГЭ	Февраль - апрель 2019	Н.Н. Баева
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
1	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов. Разработка организационно-распорядительных документов (приказов управления образования), определяющих условия и порядок проведения ГИА-9:		В.А. Баюра

	1) об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования; 2) о работе телефонов «горячей линии» и консультационных пунктов; 3) об организации проведения ГИА-9; 4) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9	сентябрь 2018 сентябрь 2018 ноябрь 2018 февраль 2019 апрель 2019	
2	Подготовка организационно-распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в Ленинградском районе в 2019 году: 1) о проведении итогового собеседования по русскому языку	февраль 2019	В.А. Баюра
3	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 (листочки, буклеты)	Октябрь 2018, март 2019	В.А. Баюра
4	Получение нормативных, инструктивных и методических материалов из министерства образования и науки Краснодарского края, ГКУ КК ЦОКО	В течение года	В.А. Баюра
5	Изучение педагогическим коллективом организационно-распорядительных документов (положений, приказов), определяющих условия и порядок проведения ГИА - 9	В течение учебного года	В.А. Баюра
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА - 9			
1	Направление на обучение членов предметных подкомиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-9	Февраль - март 2019	В.А. Баюра
2	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	Февраль- март 2019	В.А. Баюра
3	Направление на обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК	Апрель 2019	В.А. Баюра
4	Организация и проведение подготовки с последующим тестированием: -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике	апрель - май 2019	В.А. Баюра
V.Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Участие в видеоконференциях организованных МОН и МП КК по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА-9 в 2019 году	Ежемесячно (по отдельному плану)	В.А. Баюра
2.	Ведение школьного мониторинга «Выбор предметов ОГЭ 2019»	Сентябрь 2018- до 01 марта 2019	В.А. Баюра
3.	Ознакомление учителей – предметников, выпускников с демоверсиями КИМов	Сентябрь, 2018	В.А. Баюра
4.	Формирование базы данных о выпускниках 9-х классов, принимающих уча-	Ноябрь 2018	В.А. Баюра

	стие в ГИА-9 2019 года		
5.	Проведение мониторинга участников ГИА – 9, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ	Октябрь 2018– до 1 марта 2019	В.А. Баюра
6.	Сбор сведений от ОУ о количестве выпускников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья и о желающих пройти аттестацию в форме ОГЭ, ГВЭ (сбор пакета документов от участников ГИА-9 с ОВЗ)	Ноябрь 2018, февраль 2019	В.А. Баюра
7.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	Февраль – сентябрь 2019	В.А. Баюра
8.	Формирование и корректировка базы данных о слабоуспевающих выпускниках 9 классов	Сентябрь 2017 январь 2018 март 2018	В.А. Баюра
9.	Организация занятий в Интернет-классах с учащимися и учителями по подготовке к ГИА-9	Ежемесячно	В.А. Баюра
10.	Формирование списка кандидатов в предметные подкомиссии ТЭК	Февраль 2018	Н.Н. Баева
11.	Сбор сведений об общественных наблюдателях за проведением экзаменов, в форме ОГЭ, ГВЭ	Февраль 2019	В.А. Баюра
12.	Ознакомление кандидатов с Положением об общественном наблюдении	Апрель 2019	В.А. Баюра
13.	Организация участия общественных наблюдателей в работе конфликтной комиссии	За две недели до даты рассмотрения апелляции	В.А. Баюра
14.	Формирование списка общественных наблюдателей ГИА-9 2019 года	Март 2018	В.А. Баюра
15.	Направление сведений в ООКО о количестве выпускников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья и о желающих пройти аттестацию в форме ОГЭ	Декабрь 2018	В.А. Баюра
16.	Направление сведений в ООКО о количестве выпускников 9-х классов желающих пройти ГИА по обязательным предметам досрочно в форме ОГЭ	Декабрь 2018	В.А. Баюра
17.	Обеспечение доступа учащихся, педагогов к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам через сеть Интернет	Еженедельно	В.А. Баюра
18.	Организация дополнительных занятий по подготовке выпускников к ГИА - 9	Октябрь 2018	В.А. Баюра
19.	Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	13 февраля 2019 13 марта 2019 6 мая 2019	В.А. Баюра
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы: - телефонов «горячей линии», - консультативных пунктов	С 1 октября 2018 по 30 сентября 2019	В.А. Баюра
2.	Обновление предметных стендов, школьного сайта по ГИА – 9 для учащихся	По мере поступления	В.А. Баюра

	ся, родителей	документов	
3.	Обновление предметных стендов по ГИА – 9 в учебных кабинетах	По мере поступления документов	В.А. Баюра
4.	Участие в тематических совещаниях и семинарах с ответственными за ГИА-9 в ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 2019 года: -«О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ, ГВЭ»; -«Особенности проведения ГИА-9 в 2019 году в форме ОГЭ, ГВЭ»; - «Деятельность образовательного учреждения в период проведения ГИА 2019 года»	Декабрь 2018, Апрель 2019 Май 2019	В.А. Баюра
5.	Организация информирования участников государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей) на web-сайте школы: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)	до 30 декабря 2018, до 31 декабря 2018, до 1 января 2019, до 13 января 2019, до 20 марта 2019, до 20 марта 2019, до 25 апреля 2019, до 25 апреля 2019, до 3 августа 2019, до 3 августа 2019	В.А. Баюра С.В. Логинова
6.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями, по вопросам организации и проведения ГИА-9: 1) о сроках и месте подачи заявления, о выборе предметов для сдачи в 9 кл. в форме ОГЭ, ГВЭ (собрания учащихся, родительское собрание, совещание); 2) о правилах поведения на экзамене, о процедуре проведения экзаменов, подаче апелляции по результатам экзаменов, пересдаче экзаменов, об уча-	сентябрь 2018 - май 2019	В.А. Баюра

	стии выпускников с ОВЗ в ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ (собрание учащихся, родительское собрание, совещание); 2) анкетирование учащихся о ГИА-9 (собрание учащихся); 4) о правилах заполнения бланков ГИА-9 (практикум); 5) о поступлении в профильные классы (собрание учащихся, родительское собрание); 6) сроки и места ознакомления с результатами ГИА-9; 7) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; 8) процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; 9) сроки проведения экзаменов; 10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; 11) оказание психологической помощи при необходимости		
7.	Участие в семинарах по обобщению опыта работы по подготовке выпускников к ГИА: - «Об организации подготовки в ОУ учащихся к ГИА-9. Обобщение опыта работы по подготовке к ГИА МБОУ СОШ № 7», - «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку. Обобщение опыта работы по подготовке к ГИА МБОУ СОШ № 2», - «Заключительный этап формирования РИС ГИА-9 2019. Из опыта работы МБОУ ООШ № 27 по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в малокомплектной школе»	ноябрь 2018 январь 2019 февраль 2019	В.А. Баюра
8.	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам организации и проведении ГИА-9 2019 года	Март – апрель 2019 (в соответствии с графиком)	В.А. Баюра
9.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2018-2019 учебном году	октябрь 2018 – август 2019	В.А. Баюра
10.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь 2017 – май 2018	В.А. Баюра
11.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 2019 года по сравнению с ГИА-9 2018 года	постоянно	В.А. Баюра
12.	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2018 года	октябрь 2018 – май 2019	В.А. Баюра
13.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ	октябрь 2018 – май 2019	В.А. Баюра
14.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2019 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА-9; - о психологической готовности к ГИА-9;	март – апрель 2019	В.А. Баюра

	- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-9		
15.	Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференции	1 февраля 2019	В.А. Баюра
16.	Участие в совещаниях, в том числе в режиме видеоселектора по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в соответствии с этапами подготовки к ГИА-9	В.А. Баюра
VI. Контроль общеобразовательного учреждения за подготовкой и проведением ГИА-9			
1	Проведение «Часов контроля» по результатам краевых диагностических работ в 9 классах	Ежемесячно в период проведения КДР	Н.Н. Баева В.А. Баюра
2	Контроль за оформлением информационных стендов по подготовке к ГИА – 9, стендов в библиотеке и предметных кабинетах	Октябрь 2018 апрель 2019	В.А. Баюра
3	Контроль работы телефонов «горячей линии», консультативных пунктов	Октябрь 2018 март 2019	В.А. Баюра
4	Контроль проведения и посещения занятий в Интернет - классах	Октябрь 2018 март 2019	В.А. Баюра
5	Контроль посещения выпускниками уроков, дополнительных занятий, консультаций по обязательным сдаваемым предметам и предметам, выбранным для сдачи в форме ОГЭ, ГВЭ	Октябрь 2018 январь 2019 март 2019	В.А. Баюра
6	Контроль за подготовкой и проведением КДР	Весь период проведения КДР	В.А. Баюра
7	Осуществления контроля за качеством подготовки выпускников к итоговой государственной аттестации	В течение года	Н.Н. Баева В.А. Баюра
8	Контроль за организацией учебно - воспитательного процесса в 9 б,в классе	Январь 2019	В.А. Баюра
VII. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
1	Проведение диагностик: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся, - ведущего типа восприятия; - индивидуальные диагностики	Сентябрь 2018 – март 2019	Н.Н.Жадобина
2	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	Октябрь 2018 – май 2019	Н.Н.Жадобина
3	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	По мере обращения	Н.Н.Жадобина
4	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9-х классов: - размещение на школьном стенде по ГИА-9 материалов;	По отдельному графику	Н.Н.Жадобина

	- подготовка школьных психологов к консультированию учителей, учащихся и их родителей (законных представителей); - собрания (консультирование) учителей русского языка и математики, работающих в 9-х классах, а также учителей предметов, по которым выбраны экзамены за курс основной общей школы, и классных руководителей 9-х классов; - собрания (консультирование), классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА. обучающихся 9-х классов; - собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов с выдачей памяток для родителей; - размещение на школьном стенде ГИА-9 информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей).		
--	--	--	--

Ответственный за ГИА – 9 в МБОУ СОШ №1

В.А. Баюра